INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	5		
FECHA DEL INFORME	**DD**	**MM**	**AAAA**
	30	09	2021

No. DEL CONTRATO Y FECHA
1885 de 07 de mayo de 2021
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2021800201100720E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOSEF LUIS GUZMAN BARRERO	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1032382997	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión como TÉCNICO DE ENSEÑANZA DEL CENTRO DE INTERÉS.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	Dos (2) meses y quince (15) días.	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	$17,842,500.	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	18/05/2021	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	N/A	Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	N/A	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	30/12/2021	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	01/09 AL 30/09/2021	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

<table>
<tr><th>Obligaciones específicas</th><th>Actividades, evidencias y ubicación</th></tr>
<tr><td>Obligación No. 1: Formar las competencias básicas, socioemocionales y ciudadanas en niñas, niños, adolescentes y jóvenes de las instituciones educativas distritales- IED vinculadas al proyecto, conforme con los lineamientos establecidos para la continuidad y permanencia de los escolares en los procesos de formación y cumplimiento de las normas de bioseguridad, asegurando el cumplimiento de los pactos de formación del centro de interés que le sean asignados.</td><td>ACTIVIDAD: Se forman las competencias básicas, socioemocionales y ciudadanas en los NNDJ de la IED NUEVA ESPERANZA conformo los lineamientos y directrices establecidas por los componentes social, pedagógico y operativo. Estas actividades se realizan con los grupos asignados y distribuidos.

EVIDENCIA: Pantallazo de los grupos SIM
<table>
<tr><th>GRUPO</th><th>DIA</th><th>HORA</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Miércoles</td><td>09:00 - 10: 00</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Miércoles</td><td>13:00 - 14:00</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Jueves</td><td>09:00 - 10: 00</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Jueves</td><td>13:00 - 14:00</td></tr>
</table>
UBICACIÓN: Carpeta Obligación 1</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 2: Realizar la propuesta general del centro de interés para cada uno de los grupos/ciclos, de acuerdo con los programas pedagógicos del proyecto, presentando al profesional IED.</td><td>ACTIVIDAD: Se hace entrega de la propuesta general del centro de interés de baloncesto el día 19 de mayo del presente año, al Gesto IED Nelson Rodrigo González

EVIDENCIA: Pantallazo del correo electrónico donde se identifica él envió de la propuesta.
UBICACIÓN: Carpeta de evidencias obligación No. 2</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 3: Planear cada una de las sesiones de clase implementadas al sistema de información misional (SIM), dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena, ejecutando de manera presencial, virtual y/o alternancia las sesiones de clase establecidas por el proyecto, teniendo en cuenta tiempo de sesión, una (1) hora de preparación (acreditada con la planeación de la sesión en el SIM), dos (2) horas de ejecución presencial y/o virtual previa aprobación del supervisor (se</td><td>ACTIVIDAD: En este periodo se han realizado las sesiones de clase en los cuatro grupos asignados para el centro de interés de baloncesto.
<table>
<tr><th>GRUPO</th><th>SESIONES PLANEADAS (HORARIO)</th><th>SESIONES EJECUTADAS</th><th>SESIONES NO EJECUTADAS</th><th>TOTAL PROGRAMADAS</th><th>TOTAL EJECUTADAS</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Miercoles,09:00:00,10:00:00
1
Miercoles,09:00:00,11:00:00
8-15-22-29</td><td>1-8-15</td><td></td><td rowspan="4">18</td><td rowspan="4">9</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Miercoles,13:00:00,14:00:00
1
Miercoles,13:00:00,15:00:00
8-15-22-29</td><td>1-8</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Jueves,09:00:00,10:00:00
2
Jueves,09:00:00,11:00:00
9-16-23-30</td><td>2-9</td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Jueves,13:00:00,14:00:00
2
Jueves,13:00:00,15:00:00
9-16</td><td>2-9</td><td></td></tr>
</table>
EVIDENCIA:
Cuadro de relación de las sesiones programadas y ejecutadas en el periodo, con los horarios y grupos respectivamente.

UBICACIÓN: Carpeta de evidencias obligación No. 3.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>acredita con la asistencia en el SIM) y una (1) hora de acompañamiento (desplazamientos a los escenarios deportivos cuando sea requerido), adicionalmente según los requerimientos del proyecto, registrar la asistencia y accidentes (en caso que exista) de estudiantes que participan en cada centro de interés asignado, por cada una de las sesiones máximo doce (12) horas después de ejecutada.</td><td></td></tr>
<tr><td>Obligación No. 4: Asistir/participar de manera presencial y/o virtual las sesiones de fortalecimiento, las actividades integrales para el desarrollo del proyecto como los intercambios deportivos, mediciones o valoraciones físico-atléticas, acompañamientos institucionales, las sesiones comunitarias y reuniones convocadas por el IDRD.</td><td>ACTIVIDAD: Para este periodo se participa de manera virtual a las siguientes reuniones para seguir los lineamientos operativos, pedagógicos y/o sociales.

EVIDENCIA: Reuniones programadas a nivel pedagógico, operativo y administrativos en el periodo del 18 de mayo al 30 mayo del 2021.

<table><tr><th>Fecha De reunión</th><th>Descripción</th></tr><tr><td>01/09/2021</td><td>Reunión Operativa IED</td></tr><tr><td>06/09/2021</td><td>Reunión Operativa IED</td></tr><tr><td>13/09/2021</td><td>Reunión Operativa</td></tr></table>
UBICACIÓN: Carpeta Obligación 4</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 5: Solicitar a la IED los antecedentes o condiciones médicas de sus estudiantes para casos específicos (alergias, asma, patologías o lesiones musculoesqueléticas, etc.), y determinar el alcance de las actividades a realizar con los estudiantes, y que alleguen copia de su carné de EPS, el nombre de su acudiente y su número de contacto teniendo esta información permanentemente en su sitio de trabajo en caso de necesitarlo, en el formato establecido.</td><td>ACTIVIDAD: Se solicita a la docente enlace los documentos relacionados para iniciar las sesiones de clase en la IED NUEVA ESPERANZA.</td></tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Obligación No. 6: Identificar y reportar a estudiantes del centro de interés y/o disciplina deportiva que cumplen condiciones para ingresar al proyecto de Semilleros y remitirlos al profesional encargado (Gestor) IED.	**ACTIVIDAD: E**n el presente periodo no se ha llevado el registro de los estudiantes que cumplen condiciones para entrenamiento en el proyecto de semilleros deportivos, no obstante, en el momento que se encuentran los estudiantes que se evidencien con las condiciones necesarias para hacer parte del programa de semilleros serán reportados.
Obligación No. 7 Participar y apoyar de manera presencial y/o virtual la organización de eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean programados para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad, así como el cuidado de la implementación deportiva, el cuidado de los escenarios deportivos y cumplimiento de las normas de bioseguridad.	**ACTIVIDAD:** En este periodo no se participado en eventos presenciales y/o virtuales por parte de la entidad tanto Distritales, Nacionales e internacionales, sin embargo, en las actividades programadas para el próximo periodo si es necesario se participará.
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	Compensar	$119.000
PAGO APORTES PENSIÓN	Porvenir	$152.400
PAGO RIESGOS LABORALES	Positiva	$23.200
	TOTAL	$294.600

4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc.).

Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.

Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

En el presente período el formador Ha cumplido a cabalidad con sus obligaciones contractuales.

CC. 79.819.273
GESTOR IED

Vo Bo Supervisor del contrato
Nombre: Wilson Alejandro González Cárdenas
N° de Identificación: 79.747.015
Cargo: Asesor de Dirección General Código 105 Grado 02